دانشکده فنی و مهندسی گلپایگان
مدیریت تحصیلات تکمیلی

فرم ثبت نام با تأخیر کارشناسی ارشد

نیمسال* سال تحصیلی

[ ] – [ ] [ ]

*
۱- نیمسال اول (پاییز)
۲- نیمسال دوم (بهار)
۳- نیمسال سوم (تابستان)

شماره دانشجویی:

نام و نام خانوادگی ..... نام استاد راهنما ..... گروه ..... گرایش .....

واحد	گروه	شماره درس						ملاحظات
				-				
				-				
				-				
				-				
				-				
				-				
	جمع واحد							

برخی نکات

۱- عواقب هر گونه اشتباه بر عهده دانشجو می باشد.
۲- امضاء استاد راهنما و مهر تحصیلات تکمیلی گروه الزامی است.
۳- رعایت دروس پیش نیاز و هم زمان الزامی است.
٤- دانشجو مجاز به انتخاب دروسی که تاریخ امتحان آنها تلاقی دارند نیست.
٥- دانشجویان کارشناسی ارشد مجازند (با صلاحدید استاد راهنما) از حداقل ۸ واحد تا حداکثر ۱۲ واحد درسی ثبت نام نمایند.
٦- ثبت نام در کمتر از ۸ واحد فقط در نیمسال فارغ التحصیلی مجاز است.

چنانچه تعداد واحد ثبت نامی در محدوده تعیین شده در آیین نامه نباشد اظهار نظر و تایید معاونت تحصیلات تکمیلی گروه لازم است.
دانشجو بدلیل ..... مجاز به ثبت نام در ..... واحد درس می باشد.

نام معاون تحصیلات تکمیلی گروه **امضاء**

۷- کلیه دانشجویان کارشناسی ارشد در صورتی که بخواهند در درس پایان نامه ثبت نام کنند باید فرم تعریف پایان نامه را در سیستم آموزش تکمیل و برای استاد راهنما ارسال کرده باشند.
۸- در صورتی که دانشجویی طبق آیین نامه مجاز به ثبت نام نباشد، انجام ثبت نام حقی برای او ایجاد نمی کند.
۹- عواقب ناشی از عدم تکمیل برنامه درسی دانشجو به علت حذف درس با توجه به اینکه ممکن است درس مورد نظر در نیمسال بعد ارائه نشود به عهده دانشجو است.
۱۰- کلیه دانشجویان محترم موظفند پس از انتخاب و تصویب موضوع پایان نامه تا زمانی که پایان نامه کاملا به انجام نرسیده است، در هر نیمسال تحصیلی برای آن ثبت نام کنند. در صورتی که دانشجو در کل واحدهای پایان نامه قبلا ثبت نام کرده لازم است با شماره درس پایان نامه در صفر واحد ثبت نام بعمل آورد تا منصرف از تحصیل شناخته نشود.
۱۱- دانشجوی شاغل به تحصیل در مقطع کارشناسی ارشد تمام وقت بوده و موظف است در هر نیمسال تحصیلی مطابق تقویم دانشکده در آن نیمسال با توجه به مقررات جاری ثبت نام کند. در صورت عدم ثبت نام دانشجو در موعد مقرر، غیر مجاز شده و تصمیم گیری در مورد وی فقط در اختیار مراجع ذی ربط در معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده قرار خواهد گرفت. در صورت موافقت با ادامه تحصیل دانشجو، پرداخت هزینه های مصوب در هر مورد توسط دانشجو الزامی است.

امضاء دانشجو **امضاء استاد راهنما** **مهر تحصیلات تکمیلی گروه**

توجه: ثبت نام با تاخیر و خارج از تقویم آموزشی دانشکده فقط در صورت بروز مشکلات خارج از کنترل دانشجو و تایید گروه و مراجع ذی ربط با ارائه مستندات کافی امکان پذیر است. لذا ضمن ارائه توضیحات لازم در فرم "درخواست دانشجو از مدیریت تحصیلات تکمیلی" مستندات مربوطه را نیز ضمیمه و به همراه این برگه تحویل نمایید.